

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ГБУК г. Москвы "ЦБС ЗАО"  
О.А. Орлова  
" 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ответственности за нарушение Правил пользования**  
**библиотекой Государственного бюджетного учреждения культуры**  
**города Москвы "Централизованная библиотечная система**  
**Западного административного округа"**

1. В целях повышения сохранности и эффективного использования документов из фондов Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Централизованная библиотечная система Западного административного округа" (далее – ГБУК г. Москвы "ЦБС ЗАО"), предупреждения несвоевременного возврата документов настоящим Положением устанавливается порядок взимания компенсации за нарушение Правил пользования библиотекой.
2. Пользователи при записи в Библиотеку персонально предупреждаются о компенсации за нарушение Правил пользования библиотекой, о чем имеется соответствующая запись в Договоре об обслуживании, подтверждаемая личной подписью Пользователя.
3. Пользователи, нарушившие Правила пользования библиотекой и причинившие библиотеке ущерб, обязаны компенсировать его в установленном Правилами порядке, а также нести иную ответственность в соответствии с настоящим Положением, Правилами пользования библиотекой и действующим законодательством Российской Федерации.
4. Размер компенсационной оплаты по каждому из выявленных фактов нарушения Правил пользования библиотекой определяется в соответствии с Приложением к настоящему Положению "Перечень и размеры компенсаций за нарушение Правил пользования библиотекой ГБУК г. Москвы "ЦБС ЗАО" (далее – Приложение).

5. В случае нарушения срока возврата документа из библиотечного фонда Библиотека вправе потребовать от Пользователя компенсацию в размере, установленном Приложением.
6. В случае возврата документа в течение семи календарных дней после окончания срока сдачи компенсация с Пользователя не взимается.
7. В случае если Пользователь не оплачивает компенсацию за несвоевременный возврат документа, Библиотека вправе приостановить абонементное обслуживание Пользователя на срок, равный сроку задолженности. При этом у Пользователя сохраняется право пользоваться иными платными и бесплатными услугами Библиотеки. Компенсационное возмещение за несвоевременный возврат документа не распространяется на инвалидов и детей-инвалидов, имеющих соответствующий официальный документ.
8. Пользователи, нарушившие срок возврата документа в связи с пребыванием на длительном стационарном лечении в медицинских организациях, освобождаются от уплаты компенсации за несвоевременный возврат документа при предъявлении подтверждающих документов сотрудникам Библиотеки.

Приложение

к Положению об ответственности  
за нарушение Правил пользования  
библиотекой ГБУК г. Москвы "ЦБС ЗАО"

**ПЕРЕЧЕНЬ И РАЗМЕРЫ**  
**компенсаций за нарушение Правил пользования библиотекой**  
**ГБУК г. Москвы "ЦБС ЗАО"**

№ п/п	Вид нарушения	Компенсация	Примечания
1.	Передача документа, дающего права пользования Библиотекой другому лицу или пользование чужим документом	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования Библиотекой сроком на 1 месяц
2.	Порча книг, журналов и других документов из фондов Библиотеки	Замена аналогичным документом, при невозможности замены – возмещение средней рыночной стоимости документа по согласованию с администрацией Библиотеки	Или замена документом необходимым в фонде Библиотеки и соответствующим среднерыночной стоимости испорченного документа
3.	Порча библиотечного оборудования	Возмещение стоимости испорченного оборудования	—
4.	Утрата документа (издания)	Замена аналогичным документом, при невозможности	Документ считается утерянным пользователем в случае невозврата в течение 180

		замены – возмещение средней рыночной стоимости документа по согласованию с администрацией Библиотеки	календарных дней. В этом случае администрация Библиотеки направляет Пользователю письменную претензию о необходимости компенсации ущерба
5.	Изготовление дубликата читательского билета	Стоимость дубликата определяется администрацией Библиотеки с учетом материальных затрат на его изготовление и индексации цены	—
6.	Утеря номерка из гардероба	Стоимость определяется администрацией Библиотеки с учетом материальных затрат на его изготовление и индексации цены	Стоимость определяется рыночной стоимостью изготовления номерка-дубликата
7.	Несанкционированный (самовольный) вынос документов (изданий) из читальных залов за пределы Библиотеки	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	На усмотрение администрации библиотеки
8.	Нарушение установленных Библиотекой сроков пользования документами, полученными на абонементе	Документ/сутки – 2 рубля	—
9.	Нарушение Правил пользования читальным	Временное или постоянное	Лишение прав пользования читальным

	залом Библиотеки	лишение прав пользования Библиотекой	залом сроком на 10 дней
10.	Нарушение правил пользования компьютерным и презентационным оборудованием Библиотеки	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования компьютерным и презентационным оборудованием Библиотеки сроком на 3 месяца
11.	Распространение без разрешения сотрудников Библиотеки объявлений, плакатов и другой продукции рекламного, агитационного и политического содержания	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования Библиотекой сроком на 1 месяц
12.	Проведение в Библиотеке без согласования с руководителем Библиотеки экскурсий, занятий, лекций и других мероприятий	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования Библиотекой сроком на 1 месяц
13.	Фото- и видеосъемка посетителей и сотрудников библиотеки без их личного согласия	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования Библиотекой сроком на 1 месяц
14.	Нарушение общепринятых норм общественного поведения, санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности и техники безопасности в помещениях Библиотеки	Временное или постоянное лишение прав пользования Библиотекой	Лишение прав пользования Библиотекой сроком на 1 месяц